

PANASZOK JEGYZŐKÖNYVE

A megrendelés száma (VS a számlán): _____

Számlaszám: _____

Szállítás dátuma / uzp (a számlán): _____

Az igénylő / Vevő (Név / Keresztnév és vezetéknév, Cím, Cég azonosítója):

Telefon (mobil): _____ E-mail: _____

A termék szállítója / Eladó: SHOP ZONE s.r.o., Masarykova 16, 08001 Prešov, Slovensko - a panaszok igény benyújtásának címe, Cégjegyzékszám: 47777869, Adószám: 2024091432, Községi adószám (híea-azonosító szám): SK2024091432, a webáruházon keresztül: www.danub.hu

Termék neve / mennyiség (db): _____

A hiba részletes leírása (a hibát minél pontosabban adja meg a teljes folyamat egyszerűsítése és rövidítése érdekében): _____

A panaszt nyújtással együtt el volt küldve (a nem alkalmas részt törölje):

A panaszolt termék (ek), teljes termékek / termék része, a vásárlás igazolásának (számla) másolata, kitöltött és aláírt panaszok jegyzőkönyve, egyéb (leírás):

A panasz kezelésének javasolt módja (a nem alkalmas részt törölje):

javítás / csere / további kedvezmény / visszatérítés

Bankszámla száma visszatérítés vagy engedmény esetén: (IBAN, SWIFT)

Az áruk visszaküldési címe (ha ez megegyezik a panasz nyújtó címével, ne töltsse ki):

Dátum:

Aláírás:

A panaszok jegyzőkönyvének második része - a szállító tölti ki:

A panasztétel benyújtásának dátuma: _____

A kárrendezés dátuma: _____

A panasztételi eljárás módja és eredménye: _____

A panasztételt feldolgozta: Aláírás: